

TABELA
opłat i prowizji bankowych
Banku Spółdzielczego w Suwałkach dla
Klientów Indywidualnych

Suwałki, 2026 r.

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. Tabela opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Suwałkach dla Klientów indywidualnych, zwana dalej Tabelą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Suwałkach, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Tabela określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa Zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Kwoty prowizji i opłat podane są w wartościach brutto.
7. Kwoty pobieranych opłat i prowizji podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot opłat i prowizji pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
8. Za operacje dewizowe zlecone przez Klienta pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
9. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
10. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
11. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Tabeli Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
12. Tabela nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Tabeli nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
13. Niniejsza regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

I RACHUNKI BANKOWE ORAZ KARTY DEBETOWE DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

TAB. 1 Rachunki bankowe i karty debetowe dla Klientów indywidualnych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Konto ROR*	Konto Pakiet Standardowy ^{*1}	Konto ERP ₂	Konto Małoletni Junior Młodzieżowy ³	PRP ⁴
1.	Prowadzenie rachunku płatniczego w PLN	miesięcznie		5 zł		0 zł	
2.	Polecenie przelewu						
2.1	polecenie przelewu wewnętrznego:						
2.1.1	w placówce Banku	za przelew		1 zł			0 zł
2.1.2	w systemie bankowości elektronicznej				0 zł		
2.2	polecenie przelewu w złotych na rachunki w innych bankach krajowych realizowane w systemie ELIXIR ¹¹ :						
2.2.1	w placówce Banku	za przelew		3 zł		1,5 zł	0 zł ⁵ / 2,5 zł
2.2.2	w systemie bankowości elektronicznej		0,9 zł		0 zł		0 zł ⁵ / 0,9 zł
2.3	polecenie przelewu w złotych na rachunki w innych bankach krajowych realizowane w systemie Express ELIXIR (przelew natychmiastowy) ¹³						
2.3.1	w systemie bankowości elektronicznej	za przelew				5 zł	
2.4	polecenie przelewu w złotych na rachunki w innych bankach krajowych realizowane w systemie SORBNET:						
2.4.1	w placówce Banku	za przelew				30 zł	
2.4.2	w systemie bankowości elektronicznej						20 zł
3.	Wpłaty i wypłaty gotówki						
3.1	wpłata gotówki	od kwoty				0 zł	
3.2	wypłata gotówki ⁶						0 zł
4.	Polecenie przelewu SEPA						
4.1	w placówce Banku:						
4.1.1	do banków krajowych	od transakcji				7,5 zł	
4.1.2	do banków zagranicznych		3 zł			1,5 zł	2,5 zł
4.2	w systemie bankowości elektronicznej:						
4.2.1	do banków krajowych	od transakcji				7,5 zł	
4.2.2	do banków zagranicznych		0,9 zł			0 zł	0,9 zł

TABELA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Konto ROR*	Konto Pakiet Standardowy ¹	Konto ERP ₂	Konto Małoletni Junior Młodzieżowy ³	PRP ⁴
5.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG <i>Uwaga: niezależnie od opłaty pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane z „góry” w przypadku opcji kosztowej „OUR” określone w pkt 8.2</i>						
5.1	w placówce Banku	od transakcji			30 zł		
5.2	w systemie bankowości elektronicznej				20 zł		
6.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych)/ Polecenie wypłaty: <i>Uwaga: niezależnie od opłaty pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane z „góry” w przypadku opcji kosztowej „OUR” określone w pkt 8.2</i>						
6.1	w placówce Banku	od transakcji			40 zł		
6.2	w systemie bankowości elektronicznej				40 zł		
7.	Realizacja Przekazu walutowego otrzymanego:						
7.1	z banków krajowych	od transakcji			7,5 zł		
7.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	od transakcji			0 zł		
7.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EURO				30 zł		
7.4	z banków zagranicznych spoza EOG				30 zł		
8.	Dodatkowe opłaty dotyczące Przekazów:						
8.1	realizacja Przekazu w trybie „pilnym” w EURO, USD, GBP, PLN	od transakcji			120 zł		
8.2	realizacja Przekazu z opcją kosztową „OUR”	od transakcji			90 zł		
8.3	zlecenie poszukiwania przelewu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta	za zlecenie			120 zł + koszty banków trzecich		
8.4	zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji			120 zł + koszty banków trzecich		
8.5	opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji			0 zł		
9.	Elektroniczne kanały dostępu:						
9.1	Usługa bankowości elektronicznej:						
9.1.1	dostęp do systemu eBankNet	miesięcznie			0 zł		
9.1.2	wydanie nowego hasła do systemu eBanknet	za dyspozycję			5 zł		
9.1.3	kod SMS	za każdy SMS		0,15 zł		0 zł	

TABELE OPLAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓLDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Konto ROR*	Konto Pakiet Standardowy ¹	Konto ERP ₂	Konto Małoletni Junior Młodzieżowy ³	PRP ⁴
9.1.4	dyspozycja odblokowania dostępu Użytkownika do systemu eBankNet	za dyspozycję			5 zł		
9.2	powiadamianie SMS (SMSBanking)	miesięcznie			4 zł		
9.2.1	Zmiana dyspozycji SMSBanking	za dyspozycję			2 zł		
9.3	usługa bankowości telefonicznej (telefoniczna usługa na hasło)	miesięcznie			5 zł		
10.	Zlecenie stałe						
10.1	rejestracja zlecenia stałego:						
10.1.1	w placówce Banku	za zlecenie			0 zł		
10.1.2	w systemie bankowości elektronicznej				0 zł		
10.2	zmiana/odwołanie zlecenia stałego:						
10.2.1	w placówce	za zlecenie			3 zł		0 zł
10.2.2	w systemie bankowości elektronicznej				0 zł		
10.3	realizacja zlecenia stałego:						
10.3.1	na rachunek w Banku:						
10.3.1.1	w placówce Banku <i>(nie dotyczy wpłat na lokatę DOPŁATA)</i>	za zlecenie			1 zł		0 zł
10.3.1.2	w systemie bankowości elektronicznej		0,9 zł		0 zł		0,9 zł
10.3.2	na rachunek w innym banku:						
10.3.2.1	w placówce Banku	za zlecenie			3 zł		0 zł ⁵ / 2,5 zł
10.3.2.2	w systemie bankowości elektronicznej			0,9 zł		0 zł	
11.	Polecenie zapłaty						
11.1	rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie			0 zł		
11.2	odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty				5 zł		
11.3	realizacja polecenia zapłaty				1 zł		
12.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek śmierci	za dokument			20 zł		
13.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciągniętych kredytów – za każdą zawartą umowę:						

TABELE OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

13.1	z Bankiem	jednorazowo	0 zł	
13.2	z innymi bankami		0 zł	
14.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie blankietów czekowych	jednorazowo	30 zł	nie dotyczy
15.	Przyjęcie i odwołanie zastrzeżenia blankietów czekowych lub dokumentu tożsamości w Systemie DZ	jednorazowo	40 zł	
16.	Ustanowienie, zmiana i odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	za każdą dyspozycję	10 zł	
17.	Opłata z tytułu spadkobrania na pokrycie kosztów związanych z jego realizacją	jednorazowo	20 zł (16,26 zł + 23% VAT)	
18.	Realizacja tytułu egzekucyjnego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	za przelew	0 zł	
20.	Wyciąg z rachunku bankowego			
20.1	w formie papierowej, odbiór w placówce Banku (ostatni zakończony miesiąc kalendarzowy)	jednorazowo	0 zł	
20.2	wysyłany pocztą na wniosek Klienta raz w miesiącu (ostatni zakończony miesiąc kalendarzowy)	za przesyłkę	0 zł	
20.3	udostępniany w bankowości elektronicznej		0 zł	
20.4	Sporządzenie wyciągu za okres poprzedzający ostatni zakończony miesiąc kalendarzowy na wniosek Posiadacza rachunku	za dokument	10 zł (8,13 zł + 23% VAT)	
21.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych / historii rachunku na wniosek Posiadacza rachunku			
21.1	w formie papierowej	za każdy rozpoczęty miesiąc (nie dotyczy bieżącego miesiąca)	10 zł (8,13 zł + 23% VAT)	
21.2	udostępniony w bankowości elektronicznej		0 zł	
22.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych na wniosek Posiadacza rachunku	za dokument	10 zł (8,13 zł + 23% VAT)	
23.	Wydanie zaświadczenia/opinii o Kliencie na jego wniosek potwierdzającego posiadanie rachunku, wysokość salda na rachunku	za opinię	60 zł (48,78 zł + 23% VAT)	30 zł (24,39 zł + 23% VAT)
24.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym	za zaświadczenie	10 zł (8,13 zł + 23% VAT)	
25.	Wydanie kopii Umowy	za dokument	20 zł (16,26 zł + 23% VAT)	
26.	Wysyłanie upomnień (monitów) z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za monit	30 zł	

TABELA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

27.	Karty debetowe⁹: Visa Classic Debetowa, VISA payWave, MasterCard PayPass, karta niespersonalizowana, naklejka zbliżeniowa Visa payWave			
27.1	Wydanie/wznowienie karty płatniczej debetowej	jedorazowo	5 zł	0 zł
27.2	Wydanie duplikatu karty		10 zł	
27.3	Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej	jedorazowo	5 zł	
27.4	Obsługa karty debetowej	miesięcznie	2 zł	0 zł
27.5	Krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	od transakcji	0 zł	
27.6	Wyplaty gotówki:			
27.6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami ⁷	od transakcji	0 zł	
27.6.2	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	5 zł	0 zł ⁸ /5 zł
27.6.3	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EURO	od transakcji	5 zł	
27.6.4	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EURO oraz poza EOG	od transakcji	2% min.10 zł	2%, min. 10 zł (wyplaty możliwe jedynie w ramach EOG)
27.6.5	w punktach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	2% min.10 zł	
27.6.6	w punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	5 zł	0 zł ⁸ / 5 zł
27.6.7	w usłudze cash back	od transakcji	3 zł	
27.6.8	awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty VISA	jedorazowo	1 000 zł	nie dotyczy
27.7	wpłata on-line kartą we wpłatomatach Grupy BPS ¹²	od transakcji	5 zł	0 zł ⁸ / 5 zł
27.8	wpłata on-line w urządzeniach sieci Planet Cash ¹²	od transakcji	0,5%, min. 5 zł	0 zł ⁸ / 0,5%, min. 5 zł
27.9	wpłata on-line kartą we wpłatomatach własnych	od transakcji	0 zł	
28.	Powtórne generowanie i wysłanie PIN na wniosek Klienta	od transakcji	6 zł	

TABELA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

29.	Zmiana danych Użytkownika karty (zamieszczonych na karcie)	za zmianę	5 zł	
30.	Zmiana limitów na karcie	za zmianę	5 zł	
31.	Czasowe zablokowanie karty	jednorazowo	0 zł	
32.	Czasowe odblokowanie karty	jednorazowo	15 zł	
33.	Sprawdzenie salda w bankomacie¹⁰	od transakcji	0 zł	
34.	Odblokowanie kodu PIN w Banku	jednorazowo	5 zł	
35.	Zachowanie nr NRB na wniosek klienta w związku ze zmianą rodzaju rachunku	jednorazowo	20 zł	
36.	Opłata za Usługę BLIK	jednorazowo	0 zł	
37.	Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK:			
37.1	Bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK	od transakcji	0 zł	
37.2	Wyplata gotówki w bankomatach :			
37.2.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami ¹²⁾	od transakcji	0 zł	
37.2.2	w innych bankomatach w kraju		5 zł	
37.3	Przelew na telefon BLIK	od transakcji	0 zł	
38.	Wydanie karty przedpłaconej		20 zł	
38.1	Obsługa karty przedpłaconej		0 zł	Nie dotyczy
38.2	Krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych		0 zł	Nie dotyczy

*) Opłata za prowadzenie konta pobierana jest „z góry”. Nie pobiera się opłaty za prowadzenie konta za miesiąc, w którym zostało otwarte.

- 1 Stawki opłat i prowizji dla „Pakietu Standardowego” obowiązują pod warunkiem korzystania z karty debetowej i dostępu przynajmniej do jednego z kanałów bankowości elektronicznej (System eBankNet, SMSBANKING).
- 2 ERP - Rachunek prowadzony dla osób pobierających stałe świadczenia emerytalno-rentowe, pracowników Banku Spółdzielczego w Suwałkach, pracowników oświaty lub pracowników budżetowych (na podstawie oświadczenia o zatrudnieniu), zawodników Klubu Slepsk Małow Suwałki oraz rodziców posiadających Kartę Dużej Rodziny. Założenie tego typu rachunku równoznaczne jest z obowiązkiem wpływu stałego świadczenia (emerytura, renta, wynagrodzenie z tytułu pracy) na rachunek.
- 3 Konta:
 - konta Małoletniego (do 13 roku życia);
 - konta Junior (od 13 do 18 roku życia);
 - konta Młodzieżowego (na podstawie okazanej ważnej legitymacji szkolnej lub studenckiej – od 18 do 26 roku życia); z zastrzeżeniem, że wykonywane usługi dotyczą wyłącznie Posiadacza rachunku.
- 4 PRP - Podstawowy Rachunek Płatniczy.

TABELE OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

- 5 Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust. 2 – krajowe transakcje płatnicze w pakiecie 5 sztuk miesięcznie, liczone łącznie dla wszystkich kanałów, są zwolnione z opłat, za każdą kolejną w miesiącu kalendarzowym transakcję płatniczą Bank pobiera opłatę zgodnie z Tabelą opłat i prowizji.
- 6 Wyплаты powyżej 100 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni robocze a wyплаты w walucie wymiennej przekraczające 2 000 EURO 4 dni robocze wcześniej przed dokonaniem wyплаты. Realizacja nieawizowanej wyплаты gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku.
- 7 Lista bankomatów dostępna w Banku i na stronie internetowej Grupy BPS/www.grupabps.pl/.
- 8 Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016 r. o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust. 3 – wyплаты gotówki za pomocą bankomatów nienależących do Banku w pakiecie 5 wypłat miesięcznie są zwolnione z opłat, za każdą kolejną wypłatę w miesiącu kalendarzowym w bankomacie nienależącym do Banku pobierana jest przez Bank opłata zgodnie z niniejszą Tabelą opłat i prowizji.
- 9 Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
- 10 Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- 11 Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET.
- 12 Lista urzędzeń, w których można realizować transakcje wpłat on-line dostępna jest w Banku i na stronie internetowej Grupy BPS/www.grupabps.pl/.
- 13 Maksymalna kwota przelewu to 5 000 zł.

TAB. 1.1 Rachunki bankowe w walutach obcych dla Klientów indywidualnych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek oszczędnościowy w walucie obcej*
1.	Prowadzenie rachunku płatniczego w EURO	miesięcznie	10 zł / 0**
2.	Polecenie przelewu		
2.1	polecenie przelewu wewnętrznego:		
2.1.1	w placówce Banku	za przelew	1 zł
2.1.2	w systemie bankowości elektronicznej		0 zł
3.	Wpłaty i wyплаты gotówki		
3.1	wpłata gotówki	od kwoty	0 zł
3.2	wypłata gotówki ¹		0 zł
4.	Polecenie przelewu SEPA		
4.1	w placówce Banku:		
4.1.1	do banków krajowych	od transakcji	7,5 zł
4.1.2	do banków zagranicznych		3 zł
4.2	w systemie bankowości elektronicznej:		
4.2.1	do banków krajowych	od transakcji	7,5 zł
4.2.2	do banków zagranicznych		0,9 zł
5.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG <i>Uwaga: niezależnie od opłaty pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane z „góry” w przypadku opcji kosztowej „OUR” określone w pkt 8.2</i>		
5.1	w placówce Banku	od transakcji	30 zł
5.2	w systemie bankowości elektronicznej		20 zł

TABELE OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

6.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych)/ Polecenie wypłaty: <i>Uwaga: niezależnie od opłaty pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane z „góry” w przypadku opcji kosztowej „OUR” określone w pkt 8.2</i>		
6.1	w placówce Banku	od transakcji	40 zł
6.2	w systemie bankowości elektronicznej		40 zł
7.	Realizacja Przekazu walutowego otrzymanego:		
7.1	z banków krajowych		15 zł
7.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	od transakcji	0 zł
7.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EURO		30 zł
7.4	z banków zagranicznych spoza EOG		30 zł
8.	Dodatkowe opłaty dotyczące Przekazów:		
8.1	realizacja Przekazu w trybie „pilnym” w EURO, USD, GBP, PLN	od transakcji	120 zł
8.2	realizacja Przekazu z opcją kosztową „OUR”	od transakcji	90 zł
8.3	zlecenie poszukiwania przelewu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta	za zlecenie	120 zł + koszty banków
8.4	zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	120 zł + koszty banków trzecich
8.5	opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł
9.	Karta VISA Classic walutowa EURO		
9.1	Wydanie/wznowienie karty płatniczej debetowej	jednorazowo	0 EUR
9.2	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	2,5 EUR
9.3	Obsługa karty debetowej	miesięcznie	0 EUR
9.4	Krajowe i zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych ²	od transakcji	0 EUR
9.5	Wypłaty gotówki ² :		
9.5.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami ³	od transakcji	0 EUR
9.5.2	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	3% min.1,5 EUR
9.5.3	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej EURO do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EURO	od transakcji	1,5 EUR
9.5.4	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do	od transakcji	3% min.2,5 EUR

TABELE OPLAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓLDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

	płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej, innej niż EURO oraz poza EOG		
9.5.5	W punktach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	3% min.2,5 EUR
9.5.6	w punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	3% min.2,5 EUR
10.	Elektroniczne kanały dostępu:		
10.1	Usługa bankowości elektronicznej:		
10.1.1	dostęp do systemu eBankNet	miesięcznie	0 zł
10.1.2	kod SMS	za każdy SMS	0,15 zł
10.1.3	dyspozycja odblokowania dostępu Użytkownika do systemu eBankNet	za dyspozycję	5 zł
10.2	powiadamianie SMS (SMSBanking)	miesięcznie	4 zł
10.3	usługa bankowości telefonicznej (telefoniczna usługa na hasło)		5 zł
11.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek śmierci	za dokument	20 zł
12.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciągniętych kredytów – za każdą zawartą umowę:		
12.1	z Bankiem	jednorazowo	0 zł
12.2	z innymi bankami		50 zł
13.	Ustanowienie, zmiana i odwołanie pełnomocnictwa do rachunku	za każdą dyspozycję	10 zł
14.	Oплата z tytułu spadkobrania na pokrycie kosztów związanych z jego realizacją	jednorazowo	20 zł (16,26 zł + 23% VAT)
15.	Realizacja tytułu egzekucyjnego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	za przelew	0 zł
16.	Wyciąg z rachunku bankowego		
16.1	w formie papierowej, odbiór w placówce Banku (ostatni zakończony miesiąc kalendarzowy)	jednorazowo	0 zł
16.2	wysyłany pocztą na wniosek Klienta, raz w miesiącu (ostatni zakończony miesiąc kalendarzowy)	za przesyłkę	0 zł
16.3	udostępniony w bankowości elektronicznej		0 zł
16.4	sporządzenie wyciągu za okres poprzedzający ostatni zakończony miesiąc kalendarzowy na wniosek Posiadacza rachunku	za dokument	10 zł (8,13 zł + 23% VAT)
17.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych / historii rachunku na wniosek Posiadacza rachunku		
17.1	w formie papierowej		10 zł (8,13 zł + 23% VAT)

TABELE OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓLDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

17.2	udostępniony w bankowości elektronicznej	za każdy rozpoczęty miesiąc (nie dotyczy bieżącego miesiąca)	0 zł
18.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych na wniosek Posiadacza rachunku	za dokument	10 zł (8,13 zł + 23% VAT)
19.	Wydanie zaświadczenia/opinii o Kliencie na jego wniosek potwierdzającego posiadanie rachunku, wysokość salda na rachunku itp.	za opinię	60 zł (48,78 zł + 23% VAT)
20.	Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym	za zaświadczenie	10 zł (8,13 zł + 23% VAT)
21.	Wydanie kopii Umowy	za dokument	20 zł (16,26 zł + 23% VAT)
22.	Wysyłanie upomnień (monitów) z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za monit	30 zł
23.	Przyjęcie i odwołanie zastrzeżenia o utracie dokumentu tożsamości w Systemie DZ	jednorazowo	40 zł

^{*)} Opłata za prowadzenie konta pobierana jest „z góry”. Nie pobiera się opłaty za prowadzenie konta za miesiąc, w którym zostało otwarte.

^{**)} w przypadku posiadania konta ROR prowadzenie rachunku płatniczego w EURO wynosi 0 zł

¹⁾ Wyплаты powyżej 100 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni robocze a wyплаты w walucie wymiennej przekraczające 2 000 EURO 4 dni robocze wcześniej przed dokonaniem wyłaty. Realizacja nieawizowanej wyłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku.

²⁾ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.

³⁾ Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

TAB. 1.2 Pozostałe rachunki bankowe dla Klientów indywidualnych prowadzone w walucie PLN

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej	Rachunek potwierdzony książeczką a`vista	Książeczka mieszkaniowa
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł	nie dotyczy	
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł		
3.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe:				
3.1	wpłata gotówkowa w placówce Banku	od kwoty	0 zł	nie dotyczy	
3.2	wypłata gotówkowa ¹		0 zł	nie dotyczy	
4.	Polecenie przelewu:				
4.1	polecenie przelewu wewnętrznego w placówce Banku	za przelew	1 zł	nie dotyczy	
4.2	polecenie przelewu w złotych na rachunki w innych bankach krajowych realizowane w systemie ELIXIR ²		10 zł	nie dotyczy	
4.4	polecenie przelewu w złotych na rachunki w innych bankach krajowych realizowane w systemie SORBNET		30 zł	nie dotyczy	
5.	Przepisanie książeczki/wkładu w związku z przelewem praw (cesja praw)	od transakcji	50 zł		
6.	Próbné naliczenie premii gwarancyjnej od wkładu zgromadzonego na książeczce mieszkaniowej	za naliczenie	nie dotyczy		40 zł
7.	Naliczenie premii gwarancyjnej od wkładu zgromadzonego na książeczce mieszkaniowej		nie dotyczy		50 zł
8.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie dyspozycji Posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek śmierci	za dokument	20 zł	nie dotyczy	
9.	Ustanowienie, zmiana i odwołanie pełnomocnictwa do książeczek oszczędnościowych	za każdą dyspozycję	10 zł	nie dotyczy	
10.	Dokonanie blokady środków oraz cesja praw do rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciągniętych kredytów – za każdą zawartą umowę:				
10.1	z Bankiem	jednorazowo	0 zł	nie dotyczy	
10.2	z innymi bankami		50 zł	nie dotyczy	
11.	Wystawienie nowej książeczki	za książeczkę	10 zł	15 zł	
12.	Umorzenie utraconej książeczki⁴		10 zł		

TABELE OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

13.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki oszczędnościowej umiejscowionej	jednorazowo	30 zł
14.	Opłata z tytułu spadkobrania na pokrycie kosztów związanych z jego realizacją		20 zł (16,26 zł + 23% VAT)
15.	Przyjęcie i odwołanie zastrzeżenia o utracie dokumentu tożsamości w Systemie DZ	jednorazowo	40 zł
16.	Realizacja tytułu egzekucyjnego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	za przelew	0 zł

¹ Wyплаты powyżej 100 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni robocze wcześniej przed dokonaniem wypłaty. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówkową awizowaną.

² Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET.

³ Maksymalna kwota przelewu to 100 000 zł.

⁴ Nie pobiera się opłaty za umorzenie utraconej książeczki oszczędnościowej z wkładem do 10 zł.

II INNE USŁUGI

TAB. 2 Usługi różne

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Czynności kasowe – wpłaty		
1.1	na rachunki Klientów w innych bankach w PLN	od transakcji	0,5% min. 5 zł
2.	Czynności kasowe - wypłaty		
2.1	wypłata z rachunku „Zlecenia do wypłaty”:		
2.1.1	w PLN	od kwoty	0,5% (nie mniej niż 30 zł nie więcej niż 200 zł)
2.1.2	w walucie wymiennej	od kwoty	0,5% (nie mniej niż 50 zł)
3.	Polecenie przelewu na rachunki w innych bankach w systemie SORBNET	jednorazowo	30 zł
4.	Przechowywanie depozytu	kwartalnie	100 zł
5.	Wymiana bilonu i banknotów	od kwoty	2% min. 5 zł
6.	Przyjęcie i odwołanie zastrzeżenia dokumentów tożsamości od osób nie będących Klientami Banku	od usługi	50 zł (40,65 + 23% VAT)
7.	Usługi nietypowe nieprzewidziane w Tabeli dotyczące rachunków depozytowych lub kredytowych	od usługi	10 zł – 50 zł
8.	Udzielenie zbiorczej informacji z Centralnej Informacji o rachunkach bankowych osobom, o których mowa w art. 92ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe oraz organom i instytucjom, o których mowa w art. 105b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe	każdorazowo	25 zł (20,33 zł +23%VAT)
9.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych na wniosek Klienta	za dokument	10 zł (8,13 zł +23%VAT)
10.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową (w tym m.in. o Kliencie i/lub prowadzonych rachunkach bankowych) uprawnionym przez ustawę osobom, organom i instytucjom, z wyłączeniem komorników sądowych i przypadków wymienionych w przepisach szczególnych ¹	jednorazowo	40 zł (32,52 zł + 23% VAT)
11.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji komornikowi sądowemu	1. Informacja przetwarzana w postaci papierowej - za stronę ²	20 zł (16,26 zł + 23% VAT)
		2. Informacja przetwarzana w postaci elektronicznej - za stronę	10 zł (8,13 zł + 23% VAT)
		3. Informacja nieprzetworzona w postaci papierowej - za stronę	10 zł (8,13 zł + 23% VAT)
		4. Informacja nieprzetworzona w postaci elektronicznej albo przetwarzanej w sposób zautomatyzowany - za stronę	5 zł (4,07 zł + 23% VAT)

TABELE OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

	5. Informacja, która zawiera tabela, diagramy, zdjęcia, wykresy i mapy sporządzona przez udzielającego - za stronę	40 zł (32,52 zł + 23% VAT)
	6. Informacja o danych adresowych numerze lub historii rachunku bankowego, miejscu zatrudnienia dłużnika, wysokości wynagrodzenia, która polega na wygenerowaniu danych z systemu komputerowego:	10 zł (8,13 zł + 23% VAT)
	6.1 Udostępniona w postaci papierowej - za stronę	5 zł (4,07 zł + 23% VAT)
	6.2 Udostępniona w postaci elektronicznej za stronę	5 zł (4,07 zł + 23% VAT)
	7. Wynagrodzenie za drugą i każdą kolejną stronę tekstu; wynagrodzenie łączne	45 zł (36,59 + 23% VAT)

¹ Bank nie pobiera opłat za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową w przypadku, gdy udzielenie informacji następuje na żądanie:

- 1) sądu lub prokuratora w toku postępowania karnego lub postępowania w sprawie o przestępstwo skarbowe;
- 2) prokuratora w sprawach dotyczących wykorzystywania działalności banków do celów mających związek z przestępstwem, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
- 3) osób upoważnionych uchwałą Komisji Nadzoru Finansowego oraz inspektora nadzoru bankowego;
- 4) organu Krajowej Administracji Skarbowej w zakresie uregulowanym w odrębnych ustawach;
- 5) Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w sprawach dotyczących numerów rachunków bankowych płatników składek oraz danych umożliwiających identyfikację posiadaczy tych rachunków;
- 6) Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Policji, Żandarmerii Wojskowej, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Służby Ochrony Państwa w związku z postępowaniami sprawdzającymi prowadzonymi na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych;
- 7) prokuratora, Policji i innych organów uprawnionych do prowadzenia postępowania przygotowawczego w sprawach o przestępstwa lub czynności wyjaśniających w sprawach o wykroczenia - w zakresie informacji przekazywanych na potrzeby tych postępowań.

² Przy obliczaniu wynagrodzenia za stronę uważa się 1125 znaków. Za znak uważa się wszystkie widoczne znaki drukarskie, w szczególności litery, znaki przestankowe, cyfry, znaki przeniesienia oraz uzasadnione budową zdania przerwy między nimi. Strona rozpoczęta liczy się jako cała.

III PRODUKTY KREDYTOWE

TAB. 3 Kredyty

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za przygotowanie i rozpatrzenie wniosku kredytowego / o udzielenie gwarancji w kwocie ¹ : do 20.000 zł od 20.001 zł do 50.000 zł od 50.001 zł do 100.000 zł od 100.001 zł do 200.000 zł od 200.001 zł do 500.000 zł od 500.001 zł do 1.000.000zł od 1.000.001 zł	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	100 zł 150 zł 200 zł 250 zł 300 zł 400 zł 500 zł
2.	Prowizja od udzielonych kredytów	jednorazowo od kwoty kredytu	0,1% - 5,0% *
3.	Opłata od prolongowanych kredytów	jednorazowo od prolongowanej kwoty kredytu	0,1% - 5,0 % min. 100 zł
4.	Prowizja za udzielenie gwarancji bankowej:		
4.1	od gwarancji dla ARiMR w ramach PROW	od kwoty gwarancji za każdy rozpoczęty rok	3,0% min. 200 zł
4.2	od gwarancji dla ARiMR w ramach PROW dla klientów posiadających czynny rachunek bankowy w BS w Suwałkach powyżej 6 m-cy		2,0% min. 100 zł
4.3	od pozostałych gwarancji		2,0% - 4,0% min.300 zł
5.	Opłata za zmianę / aneks do zawartej umowy kredytowej/gwarancji bankowej na wniosek Kredytobiorcy/ Zleceniodawcy		
5.1	za zmianę zabezpieczenia kredytu	za aneks	200 zł
5.2	za zmianę innych postanowień Umowy kredytu	za aneks	200 zł
6.	Opłata za wydanie zgody na zwolnienie (odłączenie) części zabezpieczenia lub bez obciążeniowe wyodrębnienie nieruchomości będącej zabezpieczeniem kredytu na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	300 zł
7.	Opłata od przedterminowej spłaty kredytu z dopłatami ARiMR za każde pełne 30 dni spłacanej kwoty kredytu (od przedterminowej spłaty do 30 dni włącznie prowizji nie pobiera się)	jednorazowo od kwoty spłacanej	1,00%
8.	Opłata za kwartalną obsługę umowy kredytu z dopłatami ARiMR (naliczana od salda kredytu na koniec poprzedniego kwartału)	kwartalnie w terminie spłaty raty kredytu	0,25%
9.	Opłata za inspekcję	jednorazowo	200 zł
10.	Opłata za wydanie promesy kredytowej	jednorazowo od kwoty promesy	0,50%-1,00% min.300 zł
11.	Opłata za wydanie klientowi na jego wniosek zaświadczenia:		
11.1	o wysokości aktualnego zadłużenia z tytułu kredytów	jednorazowo	100 zł (81,30 zł + 23% VAT)

TABELE OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

11.2	o aktualnym stanie zadłużenia zawierającego nr rachunku do spłaty i promesę wykreślenia hipoteki	jednorazowo	200 zł (162,60 zł + 23% VAT)
11.3	w zakresie oceny sytuacji ekonomicznej (zdolności kredytowej)	jednorazowo	150 zł (121,95 zł + 23% VAT)
12.	Wysłanie upomnień / wezwań do zapłaty²	jednorazowo	30 zł
13.	Opłata od przejętego kredytu (przystąpienie do długu/przejęcie długu)	Jednorazowo od kwoty przejmowanego kredytu	0,1-3,0 % min.300 zł

¹ opłat nie pobiera się od wniosków kredytowych złożonych przez pracowników Banku posiadających rachunek w Banku Spółdzielczym ze stałymi wpływami z tytułu wynagrodzenia

² kwota płatna przez Kredytobiorcę za każdy wysłany monit/upomnienie do Kredytobiorcy, Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu

* Wysokość prowizji uzależniona jest od rodzaju kredytu, których szczegółowych wykaz przedstawia „Tabela oprocentowania kredytów i prowizji od udzielanych kredytów” dostępna w siedzibie i oddziałach Banku.