

KLAUZULA INFORMACYJNA BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SUWAŁKACH

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla:

Pracowników

Bank Spółdzielczy w Suwałkach informuje Panią/Pana o przetwarzaniu danych osobowych stanowiących Państwa własność zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych, zwane dalej „**RODO**”):

1. Administrator danych osobowych.

Bank Spółdzielczy w Suwałkach z siedzibą przy ul. Utrata 4, 16-400 Suwałki, jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwanym dalej „**Administratorem**”).

2. Inspektor Ochrony Danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e -mail: iod@bssuwalki.pl, lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w ustępie 1.

3. Cele i podstawy przetwarzania.

Bank będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:

- 1) w celu zawarcia i wykonywania umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej regulującej stosunek pracy - art. 6 ust 1 lit. b) „**RODO**”,
- 2) wykonania obowiązków wynikających z prawa pracy, rozliczanie wszelkich należności, zgłaszanie pracowników do odpowiednich urzędów czy archiwizowania akt osobowych - art. 6 ust 1 lit. c) „**RODO**”,
- 3) przetwarzanie innych danych osobowych na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody - art. 6 ust. 1 lit. a) „**RODO**”,
- 4) w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z art. 8 ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych z dnia 4 marca 1994 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1316,1608,1669 i 2435 z późn. zm.) oraz z regulaminem ZFŚS - art. 6 ust. 1 lit. c) „**RODO**”,
- 5) w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z Ustawy o pracowniczych programach emerytalnych - art. 6 ust. 1 lit. c) „**RODO**”,
- 6) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora tj. dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z zawartą umową o pracę lub inną umową cywilnoprawną regulującą stosunek pracy, stosowanym monitoringiem wizyjnym, monitoringiem w zakresie wykorzystywanych narzędzi w postaci komputera, dostępu do internetu i poczty elektronicznej, z tytułu wpłat do PPE, oraz zabezpieczenie mienia w tym stosowanie zabezpieczeń technicznych - art. 6 ust. 1 lit. f) „**RODO**”,
- 7) w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez pracodawcę w dziedzinie prawa pracy, w tym przetwarzania danych do oceny zdolności pracownika do pracy - art. 9 ust. 2 lit. b) „**RODO**”.

4. Okres przechowywania.

Bank będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe:

- 1) do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy o pracę m.in. zgodnie z art. 291 Kodeksu Pracy tj. co do zasady przez okres 3 lat, a w zakresie umów cywilnoprawnych m.in. zgodnie z art. 118 Kodeksu Cywilnego tj. co do zasady przez okres 3 lat, z tytułu wpłat do PPE przez okres 3 lat,
- 2) do momentu wygaśnięcia obowiązku ich archiwizacji tj. akta kadrowe archiwizowane są przez okres 50 lat od dnia zakończenia przez ubezpieczonego pracownika pracy bądź okres do 10 lat m.in. dla umów zawieranych po 1 stycznia 2019 r.,
- 3) dane osobowe zawarte w dokumentacji na podstawie, której przyznano świadczenia z ZFŚS oraz w pozostałej dokumentacji np., we wnioskach pracowników o świadczenia będą przechowywane przez okres 5 lat. Z tym, że dokumenty płatnicze, które są dowodem opłacenia składek oraz terminu ich opłacenia będą przechowywane do czasu przedawnienia zobowiązań podatkowych;
- 4) dane osobowe przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora będą przechowywane do czasu wniesienia sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą jednak nie dłużej niż: w zakresie monitoringu wizyjnego do 3 miesięcy od momentu nagrania, w zakresie monitoringu wykorzystywanych narzędzi w postaci: komputera, dostępu do internetu i poczty elektronicznej do wygaśnięcia prawa Banku do prowadzenia postępowania służbowego lub wysuwania roszczeń lub obrony przed roszczeniami w trakcie lub po zakończeniu pracy.

5. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane następującym odbiorcom:

- 1) upoważnieni pracownicy Banku Spółdzielczego w Suwałkach,
- 2) organy państwowe Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, oraz inne Urzędy i Instytucje na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
- 3) podmioty przetwarzające, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych, i którym te dane są powierzane,
- 4) kancelariom i radcom prawnym.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z „**RODO**” przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; (art. 15 **RODO**),
- 2) prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych; (art. 16 **RODO**),

- 3) prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych; (art. 17 i art. 18 RODO),
- 4) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wydanej uprzednio zgody na przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) „RODO”;
- 5) prawo przenoszenia danych; (art. 20 RODO),
- 6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; (art. 21 RODO)

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust.1 lit. f) „RODO”), przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Administrator przestanie przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że Administrator będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla Administratora ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne Administratorowi do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Aby wykonać prawo do sprzeciwu, należy skontaktować się z placówką Banku i złożyć pisemny wniosek.

- 7) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. (art. 77 RODO)

Organem Właściwym do zgłaszania naruszeń dotyczących ochrony danych osobowych jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Skargę można złożyć drogą tradycyjną lub elektroniczną więcej informacji znajduje się na stronie internetowej Urzędu www.uodo.gov.pl.

7. Źródło pochodzenia danych

Pani/Pana Pani/Pana dane osobowe Bank pozyskuje bezpośrednio od Pani/Pana.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.

Bank nie dokonuje profilowania Pani/Pana danych, czyli zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu Pani/Pana danych osobowych w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy, sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji.

9. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego.

Bank nie przekazuje Pani/Pana danych do organizacji międzynarodowych i nie udostępnia Pani/Pana danych osobowych podmiotom mającym siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

10. Obowiązek podania danych osobowych.

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże ich brak będzie stanowił przeszkodę w zawarciu oraz realizacji umowy z Bankiem.